

RETNINGSLINJER FOR FOND TIL TURIST- OG FRILUFTSFORMÅL I SIGDAL KOMMUNE

1. FORMÅL

Formålet med tilskuddet er å gjøre Sigdal kommune tilgjengelig for varierte og gode opplevelser sommer som vinter. Dette vil vi bla oppnå ved å opprettholde og videreutvikle sti- og løypenett vårt, slik at det holder en høy standard både for fritidsbeboere, fastboende og tilreisende. I tillegg skal opplevelsen av bygda vår bedres gjennom å gi økt innsyn i natur- og kulturlandskapet for både tilreisende og fastboende.

2. VILKÅR

- Tilskudd bevilges forutsatt at det avsettes midler til formålet.
- Tiltaket skal ikke være påbegynt.
- Det må foreligge skriftlige avtaler med berørte grunneiere for gjennomføring av tiltak som opparbeiding av stier og løyper, bruk av aktuelle parkeringsplasser, skilting osv.
- For merking av stier og løyper skal dette skje etter godkjent plan.

3. TILTAK SOM PRIORITERES

- Oppkjøring av skiløyper, samt utbedring- og tilretteleggingsarbeid av stier og løypenettet.
- Utsiktsrydding langs hovedfartsåra gjennom bygda vår, som gir innsyn i natur- og kulturlandskapet.
- Generelle tiltak som tilrettelegger for allmennhetens frie ferdsel, økt bruk av natur- og friluftsopplevelser mm.
- Samarbeidstiltak vil bli prioritert.

4. SØKNAD OG SØKNADSRIST

- Søknadsfrist **1. oktober**.
- Det skal leveres skriftlig søknad med arbeidsbeskrivelse og kostnadsoverslag. For utsiktsrydding skal plan godkjennes, slik at landskapsbildet og biologisk mangfold mm ivaretas. Ved rydding langs vei må trafikksikkerheten ivaretas.
- Søknader om løypekjøring skal inneholde hvilke løyper som skal kjøres med kartfesting, og på hvilken måte disse kjøres opp.
- Det skal oppgis hvordan tiltaket skal finansieres og om det søkes annen ekstern finansiering, og evt om dette er innvilga. Dette for å vurdere en best mulig utnyttelse av tilskuddene totalt. Det kan ikke gis tilskudd fra kommunen slik at totalt tilskudd gir mer enn 100 % kostnadsdekning.
- Fondets innhold og søknadsfrist skal som et minimum kunngjøres på kommunens heimesider samt annonse i Bygdeposten.

5. TILSKUDDSATSER

- Det avsettes inntil kr 100 000,- pr år for tilskudd til utsiktsrydding, der formålet kun er utsikt og ikke beite. Arealer som gir det beste innsynet prioriteres. Det skal foreligge en plan for framtidig vedlikehold av området.

6. BEHANDLING

- Formannskapet behandler og fatter vedtak i søknader om tilskudd.

- Den kommunale klagenemnda er klageinstans.

7. ARBEIDSFRIST

- Frist for gjennomføring av investeringer og evt ryddetiltak er 3 år. Det kan søkes om inntil 1 år utsettelse av arbeidsfristen. Om tiltaket ikke gjennomføres innen arbeidsfristen trekkes tilskuddet tilbake og tilbakeføres fondet.

8. UTBETALING OG DOKUMENTASJON

- For løypekjøring utbetales tilskuddet fortløpende etter vedtak er fatta. Det skal lages en enkel rapport over bruken av midlene innen 1. juni året etter.
- Tilskudd utbetales etterskuddsvis for investeringer og utsiktsrydding, etter at omsøkte tiltak er ferdigstilt og godkjent. Søker lager rapport med regnskap der dokumenterte utgifter og egeninnsats framgår. Det skal foreligge kopi av alle bilag og timelister for egeninnsats skal være signerte. For tiltak med kostnad over kr 200 000,- skal regnskapsfører signere prosjektregnskapet.
- Fordelingen av midlene framlegges for kommunestyret ved ordinært regnskap og i årsmeldinga.

9. MISLIGHOLD

- Dersom søkeren oppgir feil opplysninger eller forutsetningene for søknaden blir endra kan kommunen kreve tilskuddet tilbakebetalt.

10. KLAGE

- Vedtak om tilskudd eller avslag på søknad om støtte fra fondet anses som et enkeltvedtak som kan påklages etter Forvaltningslovens kap VI §§ 28 og 29.
- Klageprosedyren følger bestemmelsene i Forvaltningslova.

11. EVALUERING

- Retningslinjene skal evalueres etter to virkeår.